



SACHSEN-ANHALT

Externe Stellenausschreibung

Beim Landesforstbetrieb Sachsen-Anhalt ist im Betriebsteil **Forstbetrieb Anhalt** mit Sitz in Heidebrückenweg 28 06849 Dessau-Roßlau **der Arbeitsplatz des Sachbearbeiters Holzabsatz / Jagd** (m/w/d)

zum nächstmöglichen Zeitpunkt (unbefristet/ in Vollzeitbeschäftigung) nach zu besetzen.

Aufgabengebiet:

- Vorbereitung von Holzverkaufs- und Dienstleistungsverträgen
- Erstellung der Holzrechnungen auf der Grundlage der Holzbücher und Holzverkaufsverträge
- Vertrags- und Termin-Kontrolle, Überwachung der Einhaltung der Holz-Verkaufs- und Zahlungsbedingungen, Holzverkäufe, Zahlungsfristen und Abfuhrgenehmigungen sowie Bankbürgschaften, Überwachung der Abrechnungen und Zahlungs-Eingänge
- Durchführung erforderlicher Korrekturen, Umbuchungen und unterschriftsreife Erstellung der erforderlichen Protokolle
- Kundenpflege, Vereinbarung von Vorzeige-Terminen für Holz und Erstellung der Vorzeige-Unterlagen
- revier-bezogene Koordinierung der Lieferströme und des Holz-Absatzes, Abstimmung zu den unverkauften Holz-Beständen
- Holz-Buchführung, Nachweis-Führung über Holz-Einschlag und Verkauf
- Kontrolle und Abstimmung der Vollzugs-Buchungen (Forsteinrichtung)
- Erstellung von Preis-Analysen und Holz-Verkaufs-Statistiken
- Erstellung und Führung von Jagd-Erlaubnisscheinen
- Überwachung der Wild-Lieferverträgen, Vertrags- und Termin-Kontrolle
- Erstellung der Rechnungen mit dem Wildhandel
- Überwachung der Abrechnungen und Zahlungs-Eingänge mit dem Wildhandel
- Erstellung von Preis-Analysen und Wild-Verkaufs-Statistiken
- Bearbeitung von Angelegenheiten auf dem Gebiet der Vermarktung von Forstprodukten
- Bearbeitung von Nebennutzungen und Kleinabgaben und Erstellung der entsprechenden Rechnungen

- Überwachung der Führung und Abrechnung von Nebennutzungs- und Kleinabgabeblocken
- Abstimmung mit der Kosten-Leistungs-Rechnung

Voraussetzungen:

- Verwaltungsfachangestellte/r oder kaufmännische Ausbildung
- sehr gute Kenntnisse der kaufmännischen Buchführung
- forstliche Erfahrungen wären von Vorteil
- Bereitschaft zur Einarbeitung in die Anwendungssoftware des Landesforstbetriebes
- anwendungsbereite Kenntnisse der PC-Standardsoftware sind erforderlich
- Team- und Kommunikationsfähigkeit sowie von hoher Gründlichkeit gekennzeichnete Arbeitsweise

Bei Fragen wenden Sie sich bitte telefonisch an:

- Herrn Feldmann (zuständiger Forstbetriebsleiter) 03940/870591-21
- Frau Löhning (Sachgebietsleiterin Personal) 0391/61068-114 oder
- Herrn Busch (Sachbearbeiter Personal) 0391/61068-115.

Das Beschäftigungsverhältnis sowie das Entgelt **E 6** richten sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Die Bewerbungsunterlagen sind einschließlich eines frankierten und adressierten Rückumschlages einzureichen. Ist dieser nicht beigefügt, werden die Unterlagen nach Abschluss des Verfahrens nach drei Monaten vernichtet.

Die Daten in den Bewerbungen werden unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet. Mit Ihrer Bewerbung geben Sie Ihr Einverständnis zu einer elektronischen Erhebung, Verarbeitung und Nutzung der notwendigen Bewerberdaten. Drei Monate nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden die erfassten Daten vernichtet.

Weitere Informationen zum Datenschutz erhalten Sie auf unserer Internetseite unter www.landesforstbetrieb.de.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen -ausschließlich in postalischer Form- (Lebenslauf, Zeugnisse, Arbeitsnachweise) senden Sie bitte bis zum **25. Mai 2021** unter dem Kennwort „**Sachbearbeitung Holz-Jagd Forstbetrieb Anhalt**“ an folgende Dienststelle:

Landesforstbetrieb Sachsen-Anhalt
Betriebsleitung
Lennéstraße 6
39112 Magdeburg

Im Zusammenhang mit der Bewerbung und möglichen Vorstellungsgesprächen können keine Auslagen und Kosten erstattet werden.