

# Stellenausschreibung



## SACHSEN-ANHALT

Ministerium für Umwelt, Landwirtschaft und Energie

Das Ministerium für Umwelt, Landwirtschaft und Energie des Landes Sachsen-Anhalt (MULE) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

### **Volljuristen\*innen (m/w/d) für eine Tätigkeit als Referent/in (m/w/d)**

Wir bieten interessante und anspruchsvolle Tätigkeiten mit einem großen Aufgabenspektrum in unterschiedlichen Einsatzbereichen im MULE. Sie unterstützen das MULE mit Ihrer Tätigkeit insbesondere bei der Bearbeitung von Rechtsangelegenheiten

1. des Fachbereichs Agrarförderung, Agrarpolitik  
und
2. des Fachbereichs fachübergreifendes Umweltrecht.

Sie vertreten das MULE auch in entsprechenden gerichtlichen Verfahren.

**Wir bieten Ihnen** bei Vorliegen aller beamtenrechtlichen Voraussetzungen eine Einstellung in einem Beamtenverhältnis auf Probe als Regierungsrätin bzw. Regierungsrat mit der Besoldungsgruppe A 13 LBesO sowie nach erfolgreichem Ablauf der Probezeit die Übernahme in das Beamtenverhältnis auf Lebenszeit. Der Einsatz ist innerhalb der beamtenrechtlichen Probezeit in der Regel auf verschiedenen Dienstposten vorgesehen. Bei Nichterfüllen der beamtenrechtlichen Anforderungen erfolgt eine Einstellung in einem unbefristeten Beschäftigtenverhältnis nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder. Die Einstellung und Eingruppierung erfolgt dementsprechend bei Erfüllung der tariflichen, persönlichen und sonstigen Voraussetzungen mindestens nach der Entgeltgruppe 13 TV-L.

Wir verstehen uns als ein moderner Arbeitgeber und bieten:

- zur Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben flexible Arbeitszeitmodelle,
- Urlaubsanspruch von 30 Arbeitstagen pro Kalenderjahr bei einer Kalenderwoche mit fünf Arbeitstagen,
- individuelle und umfassende Weiter- und Fortbildungsmöglichkeiten sowie
- ein behördliches Gesundheitsmanagement.

### **Sie erfüllen folgende Voraussetzungen:**

- Befähigung für das zweite Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 in der Laufbahn des allgemeinen Verwaltungsdienstes, nachgewiesen durch Erstes und Zweites Juristisches Staatsexamen bzw. die Befähigung zum Richteramt gemäß § 5 des Deutschen Richtergesetzes. Sie sollten vorzugsweise mindestens über ein befriedigendes Staatsexamen verfügen. Wünschenswert sind nachgewiesene Kenntnisse und Erfahrungen in der Bearbeitung von Rechtsangelegenheiten der o.g. Rechtsgebiete

**Außerdem erwarten wir von Ihnen** Freude an verantwortungsvoller juristischer Tätigkeit und ein großes Interesse und Tatkraft bei der Verwirklichung dienstlicher Ziele. Dabei sollte Ihre Tätigkeit durch ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Eigeninitiative und Flexibilität geprägt sein. Sie besitzen eine ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit und Ihr Schaffen zeichnet sich durch analytische und konzeptionelle Fähigkeiten, Entscheidungsfreude und Verhandlungsgeschick aus. Sie sind bereit, uneingeschränkt Führungsverantwortung zu übernehmen.

Von Vorteil sind Englischkenntnisse mindestens gemäß Sprachniveau B 2 des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens für Sprachen.

Weitere Informationen erteilen Frau Hirsch, Personalsachbearbeiterin (Telefon-Nr. 0391/567-1761) oder Frau Bartels, Referatsleiterin „Personal“ (Telefon-Nr. 0391/567-1626).

Schwerbehinderte Menschen und diesen gleichgestellte Personen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Der Bewerbung ist ein Nachweis der Schwerbehinderung oder Gleichstellung beizufügen. Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann bewerben Sie sich bitte bis zum **12.03.2021** über unser Online-Bewerbungssystem. Der Link zum Online-Bewerbungssystem lautet:

[www.interamt.de](http://www.interamt.de)

**(Stellenangebots-ID 656808)**

Dem MULE liegt der nachhaltige Umgang mit Ressourcen besonders am Herzen. Wir arbeiten deshalb mit Interamt.de, dem Stellenportal für den öffentlichen Dienst.

Dort können Sie sich über den Button „Online bewerben“ direkt auf unsere Stellenausschreibung bewerben.

Über den Komfort und die Vorteile einer Online-Bewerbung erhalten Sie genauere Informationen, wenn Sie den Button "Online bewerben" anklicken. Nähere Informationen zur Registrierung entnehmen Sie bitte dem dort eingestellten Hinweis-Text.

Füllen Sie dort den Bewerbungsbogen vollständig aus und laden folgende Anlagen als pdf-Dokument hoch:

- Tabellarischer Lebenslauf
- Zeugnis und Urkunde über Erstes und Zweites Juristisches Staatsexamen
- Arbeitszeugnisse und ggf. sonstige Zertifikate
- ggf. Nachweis über eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung
- ggf. Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte von Beschäftigten des öffentlichen Dienstes

Eine Bewerbung ist nur online möglich.

Kosten, die aus Anlass der Bewerbung und Vorstellung im MULE entstehen, werden nicht erstattet.

**Bitte beachten Sie folgende Hinweise:  
Datenschutzhinweise für Bewerberinnen/ Bewerber gem. Art. 13 DSGVO zur  
Datenverarbeitung im Bewerbungsverfahren**

Das MULE möchte Sie darüber informieren, welche personenbezogenen Daten erhoben werden, bei wem sie erhoben werden und wofür diese Daten verwendet werden. Außerdem werden Sie über Ihre Rechte in Datenschutzfragen in Kenntnis gesetzt, auch an wen Sie sich diesbezüglich wenden können.

**1. Verantwortlicher, Datenschutzbeauftragter und Aufsichtsbehörde**

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung im Sinne der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) ist das MULE. Fragen in datenschutzrechtlichen Angelegenheiten können Sie an den Datenschutzbeauftragten des MULE richten.

Die entsprechenden Kontaktdaten für das MULE sowie für den dortigen Datenschutzbeauftragten lauten:

Postanschrift: Ministerium für Umwelt, Landwirtschaft und Energie des Landes  
Sachsen-Anhalt, Leipziger Straße 58, 39112 Magdeburg

E-Mail: [datenschutz@mule.sachsen-anhalt.de](mailto:datenschutz@mule.sachsen-anhalt.de)

Zudem besteht für Sie ein Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde. Aufsichtsbehörde ist der Landesbeauftragte für den Datenschutz Sachsen-Anhalt, Leiterstraße 9, 39104 Magdeburg.

**2. Erhebung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten**

Bei der Online-Bewerbung und bei der Übersendung von Bewerbungsunterlagen per Post oder per E-Mail werden die folgenden für das Bewerbungsverfahren erforderlichen Daten gemäß Art. 6 Abs. 1 Buchst. b) DSGVO elektronisch erfasst und gespeichert:

- Personendaten (Name, Vorname, Anschrift, Geburtsdatum)

- Kommunikationsdaten (Telefonnr., Mobilfunknummer, E-Mail-Adresse)
- Behinderung/Gleichstellung
- Daten zur Ausbildung und Weiterbildung
- Daten zum bisherigen beruflichen Werdegang, Ausbildungs- und Arbeitszeugnisse
- Angaben zu sonstigen Qualifikationen
- Datum der Bewerbung

Bei einer Bewerbung per E-Mail werden auch die mitgesandten Unterlagen gespeichert. Informationen über eine Schwerbehinderung werden im Rahmen des Art. 9 Abs. 2 Buchst. b) DSGVO in Verbindung mit § 164 SGB IX erhoben und verarbeitet.

### 3. Empfänger/in

Ihre Daten werden ausschließlich vom MULE verarbeitet und nicht an Dritte weitergegeben.

### 4. Dauer der Datenspeicherung

Die Daten werden drei Monate nach Abschluss des konkreten Bewerbungsverfahrens gelöscht. Dies gilt nicht, sofern gesetzliche Bestimmungen einer Löschung entgegenstehen, die weitere Speicherung zum Zwecke der Beweisführung erforderlich ist oder Sie einer längeren Speicherung ausdrücklich zugestimmt haben.

### 5. Recht auf Auskunft, Widerruf und Löschung

Sie haben das Recht, jederzeit Auskunft oder Berichtigung zu verlangen über die zu Ihnen beim MULE gespeicherten Daten sowie Auskunft über deren Herkunft, Empfänger oder Kategorien von Empfängern, an die diese weitergegeben werden, und den Zweck der Speicherung. Zudem steht Ihnen das Recht auf Datenübertragbarkeit zu.

Sie können der Nutzung Ihrer Daten für die vorgenannten Zwecke jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widersprechen sowie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten verlangen. Dies führt allerdings zum Ausschluss aus dem Bewerbungsverfahren.